

SAIMYR

ENTIDADES INTEGRADAS

	Pag
Registrar usuario.....	3
Administrar Usuarios.....	5



MUNICIPIO DE LA CEJA



LA CEJA NUESTRO
COMPROMISO

Al ingresar al link de entidades integradas se despliega la siguiente ventana

Se selecciona el Municipio de la ceja

¿A qué entidad deseas ingresar?

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

Ingresar

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO | LA CEJA, NUESTRO COMPROMISO

¡Hola!

Algunos de nuestros servicios están disponibles sin necesidad de registrarse, basta con hacer clic en las opciones que aparecen a continuación.

Pagar facturas en línea

Notificaciones y documentos de fiscalización

Existen más servicios en la sección completa de nuestra plataforma, te aconsejamos que crees una cuenta para que tengas acceso a todos ellos; es fácil y rápido.

Identificación

Contraseña

Ingresar

Crear cuenta

¿Olvidaste tu contraseña?

Lee nuestras recomendaciones de seguridad y el aviso de privacidad.

Para tener acceso debes de estar ya registrado, ingresa el número de identificación y contraseña.

Al darle en el botón ingresar se despliega la siguiente ventana



Rendon Ramirez Diana Milena X

Cerrar sesión

PAGOS EN LÍNEA	INDUSTRIA Y COMERCIO	FINANCIERO
<p>Pagos en línea PSE</p> <p>Certificado de Paz y Salvo</p>	<p>Declaración de industria y comercio</p> <p>Declaración de RetelCA</p> <p>Declaración de AutorretelCA</p> <p>Declaración de Información Exógena</p> <p>Diligenciar Formulario RIT</p>	<p>Certificado de retenciones</p> <p>Notificaciones y documentos de fiscalización</p>
INSTITUCIONAL	MÁS TRÁMITES	ENTIDADES INTEGRADAS
<p>Certificado de contratación</p> <p>Formulario 220 (Certificado de ingresos y retenciones)</p>	<p>Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones</p> <p>Actualiza tus datos en la entidad</p> <p>Peticiones y envío de documentos</p> <p>COVID19 - Formulario de Permisos para Empresas</p>	<p>Administrar usuarios</p> <p>Crear usuario</p>

Entidades Integradas está desarrollado por SAMYR Software. © 2021 Todos los derechos reservados.

Como administrador se te habilita el recuadro verde de entidades integradas

1. Registrar usuario

En la opción de Registrar Usuarios es donde se crea las cuantas a los usuarios

[Cerrar Sesión](#)[Regresar](#)

Crear Cuenta

¿Quieres tener una cuenta en nuestra plataforma? Únicamente debes ingresar los datos que te pedimos a continuación.

¡Eh! si deseas crear una cuenta para una empresa haz clic aquí.

Tipo de identificación

Elige

Identificación

Contraseña

Confirma tu contraseña

Nombre

Nombres

Primer apellido

Segundo apellido

Sexo

Elige

Correo electrónico

Teléfono fijo

Teléfono celular

Lugar de residencia

Departamento

Dirección de residencia

Fecha de nacimiento

Día

Mes

Año

Pregunta de seguridad 1

Elige

Respuesta

Pregunta de seguridad 2

Elige

Respuesta

Acepto voluntariamente el aviso de privacidad de Entidades Integradas.

[Crear cuenta](#)

Al llenar los datos y dar clic en crear cuenta se despliega el siguiente mensaje en la parte superior

The screenshot shows a web interface for creating an account. At the top right, there are two buttons: 'Cerrar Sesión' (Logout) in an orange box and 'Regresar' (Return) in a dark grey box. Below these is a green notification bar with the text: 'Tu cuenta ha sido creada en Entidades Integradas!. Revisa tu correo electrónico para autorizar el registro.' The main heading is 'Crear Cuenta' (Create Account). Below the heading, there is a question: '¿Quieres tener una cuenta en nuestra plataforma? Únicamente debes ingresar los datos que te pedimos a continuación.' followed by a link: 'Ey! si deseas crear una cuenta para una empresa haz clic aquí'. The registration form consists of four fields: 1. 'Tipo de identificación' (Type of identification) is a dropdown menu currently showing 'Cédula de Ciudadanía Mujer'. 2. 'Identificación' (Identification) is a text input field containing the number '21963600'. 3. 'Contraseña' (Password) is a text input field with six asterisks. 4. 'Confirma tu contraseña' (Confirm your password) is another text input field with six asterisks. The background of the page features a faint world map.

A el usuario que le acabas de crear la cuenta le va a llegar un correo de ENTIDADES INTEGRADAS diciendo que ha creado una cuenta en el portal que para activar la cuenta le da clic en activar; este correo también contiene los datos de acceso como son el usuario y la contraseña.

Pero si el administrador del módulo desea realizar el proceso de activación porque tiene certeza de que la información es correcta lo puede hacer por la opción de Administrar Usuarios.

2. Administrar Usuarios.

Al seleccionar esta opción se abre la siguiente ventana

Administración de usuarios

Cerrar Sesión

Regresar

Selecciona el estado que deseas consultar

Creado por Admin

Pendiente

Válido

Creado por Admin

Activo

Inactivo

NOMBRE		FECHA DE REGISTRO	
No hay usuarios para este estado.			

Pendientes	2	Validados	2	Activos	8619	Inactivos	14
------------	---	-----------	---	---------	------	-----------	----

Diseñado y Desarrollado por Saimyr

Selecciona el estado que desea consultar, al seleccionar esta opción se despliega las siguientes opciones.

- Pendientes
- Validado
- Creado por Admin
- Activo
- Inactivo

Estos son los tipos de estados para filtrar los usuarios y para hacer alguna modificación en la información de las cuentas creadas.

En este caso los creados por Admin, se actualiza la información de los usuarios que se han creado por el admin y que aún no se ha activado la cuenta

IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	FECHA DE REGISTRO
1036000000	CI GLOBAL FARMS	06/01/2015
1033002000	TAMAYO TAMAYO MARTA MAGDALENA	06/01/2015
1540000000	GOMEZ OSPINA JUAN DIEGO	05/01/2015

Seleccionando el usuario que se desea activar, inactivar la cuenta o requiere cambios en la información que ingreso dando doble clic en el se despliega la siguiente ventana, esta ventana se despliega en cualquiera de las opciones Pendientes, Validado, Creado por Admin, Activo, Inactivo

Información del usuario

Tipo de identificación	Cédula de Ciudadanía Hombre	Sexo	Hombre		
Identificación	39393936	Teléfono	6263636		
Nombres	ALBERTO	Celular	-----		
Primer apellido	RIVERA	Email	...@gmail.com		
Segundo apellido	MEJIA	Lugar de residencia	ANTIOQUIA	ENVIGADO	
Fecha de nacimiento	12	AGOSTO	1965	Dirección de residencia	CL 23 SUR

Preguntas de seguridad

¿Cuál es el segundo apellido de su Padre? MONTES

¿Cuál es su lugar de nacimiento? SONSON

Activar Inactivar Actualizar

El Admin selecciona el botón activar y el usuario queda activo o inactivo si es el caso.

En esta ventana se puede realizar modificaciones en la información del usuario el único campo que no es editable es el de numero de documento si es persona natural y el NIT si es jurídica, se le da en el botón actualizar para que grabe el cambio que se realice.

NOTA:

Al crear el admin una cuenta nueva se omite los pasos en pendiente y validado ya que el admin es quien está ingresando la información correcta dada por el usuario que se le dificulta el ingreso al link de entidades integradas.

<http://entidadesintegradas.co/Registro/faces/Login.xhtml>